**第19周教育发展研究中心通知**

★温馨提示：

1.因学院车位有限，暂无法对外提供停车车位，来院参加研修活动的老师，务请绿色出行。请学校领导对参加培训的老师及时通知到位。感谢配合支持！

2.学院是上海市无烟单位，请勿在校园内吸烟。

3.饮水请自带茶杯，喝饮料的老师扔水瓶时请注意干湿垃圾分类，没有喝完的水瓶请带走。

**通知一：**

**奉贤区中小学心理危机预防与干预工作管理者实务培训通知**

各市医教协同项目试点校：

拟于1月3日、1月17日集中开展奉贤区中小学心理危机预防与干预工作管理者实务培训，请各校选派分管德育校级领导1名、中层干部1名参加。请参训者在12月28日12：00前扫码报名，培训重要，请各校安排好参训人员。

**市医教协同项目试点校名单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学校** | **序号** | **学校** |
| 1 | 上外附属奉贤实验中学 | 9 | 南桥小学 |
| 2 | 明德外国语小学 | 10 | 金汇学校 |
| 3 | 阳光外国语学校 | 11 | 肖塘小学 |
| 4 | 华亭学校 | 12 | 实验中学 |
| 5 | 泰日学校 | 13 | 邬桥学校 |
| 6 | 育秀中学 | 14 | 齐贤学校 |
| 7 | 奉贤中学 | 15 | 青溪中学 |
| 8 | 尚同中学 | 16 | 曙光中学 |



奉贤区教育局德育活动科

奉贤区教育学院教育发展研究中心

2023年12月26日

**通知二：王靓**

**心理通知**

内容：2023学年第一学期全员心理个案研讨活动

时间：2024年1月4日（周四）13：00

参加对象：全体专职心理教师

地址：腾讯会议（具体时间、组别和会议号见名单及心理教师微信群）

联系人：谢怀萍 15900746188

活动要求：

1. 请每位教师注意自己所在小组，提前五分钟进入会议室。
2. 本次督导培训分个案汇报组及观察组，请个案汇报老师准备个案，观察组教师参与讨论。
3. 选取本年度典型个案进行汇报，凸显心理个案处理的经验与做法。
4. 每位教师汇报时间8-10分钟，请准备好ppt与个案报告。

注意事项：

[活动结束后请个案汇报老师将个案报告文本材料发送至](mailto:活动结束后请各位老师将个案报告文本材料发送至124381329@qq.com，督导参与情况+材料上交情况将作为发放督导证书的依据！)**[124381329@qq.com](mailto:活动结束后请各位老师将个案报告文本材料发送至124381329@qq.com，督导参与情况+材料上交情况将作为发放督导证书的依据！)**[，督导参与情况+材料上交情况将作为发放督导证书的依据！](mailto:活动结束后请各位老师将个案报告文本材料发送至124381329@qq.com，督导参与情况+材料上交情况将作为发放督导证书的依据！)

**附：个案督导分组名单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第一组（督导组长：姜海霞）** | | **第二组（督导组长：闵倩茜）** | |
| **会议号：** | | **会议号：221-995-064** | |
| **汇报组** | |  | |
| 王美娟 | 奉贤中学 | 王全胜 | 邬桥学校 |
| 顾佳 | 上外奉中 | 陈昕子 | 南桥.恒贤联合小学 |
| 陆汝群 | 奉贤中等专业学校 | 胡忠英 | 弘文学校 |
| 张仙云 | 洪庙中学 | 毛许敏 | 五四学校 |
| 沈春燕 | 崇实.实验联合中学 | 沈琴 | 泰日学校 |
| **旁听组** | | 旁听组 | |
| 朱祎 | 曙光中学 | 董一然 | 临港华二 |
| 宋未来 | 明德外小 | 王琴华 | 柘林学校 |
| 沈佩 | 惠敏学校 | 张群花 | 古华中学 |
| 潘雨辰 | 尚同中学 | 叶峻 | 尚同中学 |
| 张吉 | 塘外中学 | 杨阳 | 育秀中学 |
| **第三组（督导组长：张珏）** | | **第四组（督导组长：杨冬梅）** | |
| **会议号：** | | **会议号：** | |
| **汇报组** | | **汇报组** | |
| 臧群 | 奉城高中 | 徐姣妍 | 胡桥学校 |
| 朱红 | 星火学校 | 江逸云 | 待问中学 |
| 张晓燕 | 肖塘小学 | 陆安琪 | 汇贤.奉浦联合中学 |
| 徐丽 | 洪庙小学 | 曾靓 | 青村小学 |
| 韩凯莉 | 奉城二中 | 裴春红 | 奉城二小 |
| **旁听组** | | **旁听组** | |
| 刘梅 | 古华小学 | 诸佳音 | 上外奉小 |
| 陈俞微 | 奉中附小 | 王靓 | 实验小学 |
| 金晶 | 头桥小学 | 陆卫清 | 南桥中学 |
| 邵洁 | 四团中学 | 侯陈昊 | 肖塘中学 |
| 李小龙 | 思言小学 | 严唯玮 | 奉中附小 |
| **第五组（督导组长：谢怀萍）** | | **第六组（督导组长：钱月兰）** | |
| **会议号：** | | **会议号：** | |
| **汇报组** | | **汇报组** | |
| 马丹 | 肇文学校 | 朱斯维 | 奉城一小 |
| 王诗晗 | 阳光外国语学校 | 李明娟 | 教院附小 |
| 翁燕岚 | 帕丁顿双语学校 | 王靖雯 | 江海一小 |
| 孙镘凌 | 景秀高中 | 鞠艳 | 师大附小 |
| 姜雯宁 | 曙光中学 | 李玉 | 四团小学 |
| **旁听组** | | **旁听组** | |
| 周欣 | 平安学校 | 胡纪英 | 新寺学校 |
| 苏洁 | 奉贤中等专业学校 | 范婷 | 庄行学校 |
| 沈琴 | 上师大四附中 | 褚兰兰 | 解放路小学 |
| 汤碧倩 | 钱桥学校 | 何洁萍 | 西渡小学 |
| 宋晓波 | 少 体 校 | 宋琳 | 邵厂学校 |
| 岑朝颖 | 南桥.恒贤联合小学 |  |  |
| **第七组（督导组长：钱彩群）** | |  | |
| **会议号：209-998-096** | |  | |
| **汇报组** | |  | |
| 邹丽娜 | 青村.青溪联合中学 |  |  |
| 杨威 | 金汇学校 |  |  |
| 戴岳松 | 临港外国语学校 |  |  |
| 陈晓虹 | 育贤小学 |  |  |
| 夏鑫 | 西渡学校 |  |  |
| **旁听组** | |  |  |
| 孙军萍 | 塘外小学 |  |  |
| 费益群 | 三官堂学校 |  |  |
| 董丽丽 | 崇实.实验联合中学 |  |  |
| 邢桂娥 | 齐贤学校 |  |  |
| 潘逸俊 | 头桥中学 |  |  |

奉贤区教育学院教育发展研究中心

奉贤区未成年人心理健康辅导中心

2023年12月

**通知三：**

**关于做好2021年度上海学校德育“德尚”系列项目**

**（幼儿德育专项）结题工作的通知**

各有关单位:

根据《上海学校德育“德尚”系列研究课题管理办法》，现就2021年度上海学校德育“德尚”系列项目（幼儿德育专项）结题验收工作通知如下：

**一、成果要求**

研究成果应在项目总体框架下，进行有选择性重点突破，力图体现三大特色：一是“新”，即结合新形势新要求、研究新情况新问题、提出新见解新思路；二是“实”，即文风笔触朴实、论证过程务实、政策建议求实；三是“中”，即中观视角维度，基于幼儿园保教实践进行逻辑延展、体现理论深度。

**二、结项程序**

1. 2021年度上海学校德育“德尚”系列项目（幼儿德育专项）（拟结项名单见附件1）项目负责人填写《鉴定结项审批书》(见附件2) 及其他反映研究成果的附件资料(如公开发表论文等)，经所在单位审核同意后提交所在区德育研究部门。

2.区德育研究部门将于**2024年1月4日（周四）**在**奉贤区教育学院家教新中心**组织本区内项目进行统一预验收。根据要求，通过预验收的项目统一报上海市学生德育发展中心；未通过预验收课题，限期修改，原则上不得参加市级结项验收。

3.上海市学生德育发展中心将组织专家对预验收合格项目进行结项验收。对于验收未通过的项目，不参加课题评优。

**三、工作流程**

1.请将电子版《鉴定结项审批书》和其他反映研究成果的附件资料于**2024年1月2日前**打包发送至邮箱：jiajiaozhongxin515@126.com。邮件主题为“2021德尚幼儿德育专项结题+学校名+课题负责人姓名”。

2.现场活动需要打印4份《鉴定结项审批书》（无需盖章），准备好答辩ppt和其他反映研究成果的附件资料。每个课题负责人准备10分钟以内汇报，随后专家互动。

联系人：张怡菁 15000575052

附件：1.拟结项名单

2.鉴定结项审批书

奉贤区教育学院教育发展研究中心

2023年12月26日

附件1：

**2021年度上海学校德育“德尚”系列项目**

**（幼儿德育专项）拟结项名单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题批准号 | 申报人 | 工作单位 | 课题名称 |
| DSYE2021JC24 | 张冬梅 | 上海市奉贤区金海幼儿园 | “活教育”理念下幼儿环保教育主题活动的设计与实践研究 |
| DSYE2021JC25 | 徐豪情 | 上海市奉贤区思齐幼儿园 | “礼悦五园”育润中幼儿文明礼仪养成教育的实践研究 |

附件2：“德尚”意即让德育工作真正成为

教育从业者敏于探究和教育对象悦于接受的一种风尚

# 上海学校德育“德尚”系列项目

# （幼儿德育专项）鉴定结项审批书

**课题批准号**

**课题名称**

**课题负责人**

**所在单位**

**填表日期 年 月 日**

**上海市学生德育发展中心**

二〇二三年

**负责人的承诺：**

我承诺对研究成果各项内容的真实性负责，遵守学术规范，坚持研究成果原创性。上海市学生德育发展中心有权使用本表及研究最终成果的所有数据和资料。

申请人（签章）：

年 月 日

### 填　表　说　明

1、本表用计算机认真如实填写，相关表格可自行加长。

2、本表报送一式4份（其中1份原件，3份复印件）。请同时将电子版本发送至[deshangketi@126.com](mailto:deshangketi@126.com)。

3、填写过程中若有其它不明事项，请与上海学校德育“德尚”系列项目幼儿德育专项项目管理组联系。联系地址：茶陵北路21号1号楼108室；邮政编码：200032。联系人：朱仲敏；联系电话：64163011。

**一、数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 鉴定结项成果名称 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 预期成果形式 | |  | | | | 最终成果形式 | | | | |  | | | | |
| 计划完成时间 | | 年 月 日 | 实际完成时间 | | | 年 月 日 | | | | | 申请鉴定时间 | | | | 年 月 日 |
| 成 果 字 数 | | 千字 | 报送成果套数 | | | |  | | | | 是否计划出版 | | | |  |
| （计划）出版时间、单位 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人及课题组主要成员简况 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | | 性 别 |  | | | 民 族 |  | | | | 出生日期 | 年 月 | |
| 所在单位 |  | | | | | | 行政职务 |  | | | | 专业职务 |  | |
| 研究专长 |  | | | | | | 学 历 |  | | | | 学 位 |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系电话 | （手机） | | | | | | E-mail | |  | | | | | |
| （ 办 ） | | | | | |
| 项  目组  主  要  成  员 | 姓 名 | 单 位 | | | | | | | | 专业职务 | | 承担任务 | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | |  | | | |
| 注：主要成员按研究成果实际贡献顺序填写，将作为结项证书参加人员的依据。 | | | | | | | | | | | | | | |

**二、核心成果**

|  |
| --- |
| “核心研究成果简介”是结项的必需材料，供介绍、宣传、推广成果使用，须包含以下内容：  **一、项目研究的基本概况**  主要介绍项目研究的背景、目的、意义（略写，100-200字）  **二、项目研究重点、难点**  主要介绍项目研究重点突破内容和研究实施开展过程中遇到的难点内容，要具有针对性和层次性。以条目形式列出，不需展开，列出2-5条重点、难点内容，100-200字。  **三、项目研究亮点**  重点从项目研究方法、研究过程、研究成果等方面介绍项目研究的创新内容，要写实，避免抽象概括性内容，同时要和项目研究重点、难点有所区别。以条目形式列出，不需展开，列出2-4个方面即可，100-200字。  **四、项目研究最主要成果**  重点介绍研究成果的重要观点或对策建议，内容要层次清楚、观点明晰、用语准确、文风朴实，要有实质性内容，不得简单排列总报告篇章目录。此部分详写，以条目形式列出，2000字左右。  项目负责人（签章）：    年 月 日 |

注：本栏可加页。

**三、总结报告**

|  |
| --- |
| 主要内容提示：1.项目预期研究计划的执行情况；2.研究的重点与难点、研究亮点、研究主要结论与观点；3.研究的突破性进展，研究方法的主要特色与创新；4.成果的学术价值和应用价值，以及社会影响和效益；5.成果存在的不足或欠缺，尚需深入研究的问题等。6.字数要求：基础课题4000-6000字，重点课题6000-8000字。 |

注：本栏可加页。

**四、项目组的主要阶段性成果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 成果形式 | 作 者 | 出版社及出版时间 或发表刊物及刊物年期 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

注：（1）项目组的主要阶段性成果，请按项目负责人、项目研究任务主要承担者、项目组一般成员的顺序填写。可加行、加页。

（2）主要阶段性成果的重要转摘、引用和应用情况可加页说明。

**五、所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 主要内容提示：主要是该研究是否达到项目申请书的相关要求；项目管理工作是否符合所在单位的有关规定等  公 章    年 月 日 |

**六、区德育研究部门审核意见**

|  |
| --- |
| 主要内容提示：预验收意见，是否建议结项  **公 章**  **年 月 日** |

**七、上海市学生德育发展中心审批意见**

|  |
| --- |
| 主要内容提示：本项目最终鉴定结项意见、结项等级  **公 章**  **年 月 日** |